

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования


**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Московский финансовый колледж

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Ногинский комбинат
строительных смесей»




 О.К. Фроленков

 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по методической работе
Московского
финансового колледжа

 С.М. Симонова

« 18 »  2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном
обслуживании

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

на базе основного общего образования

Москва – 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:

Немова Алла Викторовна, преподаватель ВКК

Зацепина Наталья Владимировна, методист

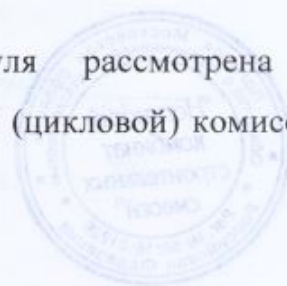
Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии Специальных финансово-кредитных дисциплин.

Протокол от «12» мая 2026 г. № 12

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



Т. Л. Комарова



1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Общие компетенции |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 3. | Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании |
| ПК 3.1. | Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов |
| ПК 3.2. | Определять параметры логистического сервиса |
| ПК 3.3. | Оценивать качество логистического сервиса |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|-------------------------|---|
| Иметь практический опыт | участия в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов; участия в разработке элементов логистического сервиса; участия в анализе элементов логистического сервиса |
| Уметь | рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов; применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; |

| | |
|-------|---|
| | применять методы оценки качества логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания |
| Знать | основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов; содержание, задачи и принципы логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификацию логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса; показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни и параметры качества логистического сервиса; факторы качества сервисного обслуживания; классификация показателей оценки логистического сервиса |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 248 часов, в том числе в форме практической подготовки 180 часов.

Из них на освоение МДК 128 часов,

в том числе самостоятельная работа 12 часов

Практики, в том числе производственная (по профилю специальности) 108 часов.

Экзамен по модулю 12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | в т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | | Самостоятельная работа |
|---------------------------------|---|--------------------------------|--|---|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---|-----|----------|------------------|------------------------|
| | | | | Работа студентов во взаимодействии с преподавателем | | | | | | Практики | | |
| | | | | Обучение по МДК | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Промежуточная аттестация | в том числе | | | | Учебная | Производственная | |
| | | | | | | Лабораторные и практические занятия | Курсовые проекты (работы) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| ОК 01–05, ОК 09 ПК 3.1. | Раздел 1. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке | 128 | 88 | 66 | 0 | 34 | 0 | 0 | 54 | 8 | | |
| ОК 01–05, ОК 09 ПК 3.2. ПК 3.3. | Раздел 2. Планирование и организация логистических процессов и сервисном обслуживании | 108 | 80 | 50 | 0 | 26 | 0 | 0 | 54 | 4 | | |
| | Экзамен по модулю | 12 | 12 | | | | | | | | | |
| | Всего: | 248 | 180 | 116 | 0 | 60 | 0 | 0 | 108 | 12 | | |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовой проект (работа) | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке | | 128 |
| МДК.03.01 Транспортная логистика | | 74 |
| Тема 1.1. «Основы транспортной логистики в условиях цифровизации» | Содержание Место транспортной логистики в логистической системе компании. Роль транспорта в цепи поставок товара. Необходимость применения принципов логистики в работе транспорта. Влияние организации и технологии работы транспорта на результативность системы товародвижения. Основные задачи транспортного обеспечения логистики. | 6 |
| Тема 1.2. «Характеристика транспортных перевозок» | Содержание 1. Основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов. 2. Виды транспортных перевозок. Выбор вида транспорта. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. 3. Сфера использования видов транспорта. Правовое регулирование перевозок. 4. Применение условий Incoterms. Классификации грузов. | 4 |
| Тема 1.3. «Погрузо-разгрузочные работы в условиях перевозки и хранения грузов» | Содержание Способы осуществления погрузо-разгрузочных работ. Тара и упаковка. Условия перевозки, хранения грузов. Опасные грузы. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие 1. «Построение маршрута перевозки груза с использованием компьютерных программ». 2. Практическое занятие 2. «Организация перевозки груза в международном сообщении в условиях санкций». 3. Практическое занятие 3. «Расчёт затрат на перевозку груза различными видами транспорта с использованием электронных таблиц». | 38 |
| | | 4 |
| | | 34 |
| | | 8 |
| | | 8 |
| | | 10 |

| | | |
|---|--|----|
| 4. Практическое занятие 4. «Заполнение транспортной документации в электронном формате и вручную». | | 8 |
| Тема 1.4. «Оптимизация транспортной логистики» | Содержание | 4 |
| | Организация и планирование перевозок. Системы планирования перевозок. Организация внутренних перевозок. Терминальные перевозки. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, всеерные, кольцевые. | 4 |
| Тема 1.5. «Организация перевозки грузов» | Содержание | 4 |
| | Выбор маршрута транспортировки. Порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ. Этапы планирования перевозок: технико-экономическое планирование, календарное планирование, диспетчирование. Терминальные перевозки. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания | 4 |
| Тема 1.6. «Характеристика затратного механизма в условиях транспортных процессов» | Содержание | 8 |
| | Оптимизация транспортных процессов. Определение логистических расходов на транспорте. Определение понятий: тариф, фрахт. Транспортные тарифы. Виды тарифов и их классификация. Транспортные операции, включаемые в состав провозной платы. Тарифные правила перевозок различными видами транспорта. Порядок и требования к заполнению транспортных документов. Методы оптимизации транспортных процессов. Оптимизация затрат в транспортной логистике. Транспортно-логические цепочки. | 8 |
| Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 1 | | 8 |
| 1. Маршрутизация поставок на примере конкретного транспортного предприятия. | | |
| 2. Маршрутизация поставки сборных грузов торговых сетей на примере конкретного транспортного предприятия. | | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Производственная практика раздела 1 | | 54 |
| Виды работ: | | |
| 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности | | |
| 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике | | |
| 3. Составить схему логистической структуры на предприятии | | |
| 4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза | | |

| | | |
|---|--|-----|
| 5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза | | |
| 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы | | |
| 7. Составить маршрут движения | | |
| 8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию | | |
| 9. Принять участие в организации процесса перевозки грузов | | |
| Раздел 2. Планирование и организация логистических процессов и сервисном обслуживании | | 108 |
| МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания | | 54 |
| Тема 2.1. «Основы логистики сервисного обслуживания» | Содержание | 6 |
| | Определение сервисного обслуживания. Управление заказами. Интегрированный подход к управлению заказами. Планирование заказов. Передача заказов. Обработка заказов. Выполнение заказов. Циклы заказов и их характеристики. | 6 |
| Тема 2.2. «Маркетинг как основная составляющая в политике обслуживания клиента» | Содержание | 4 |
| | Участники системы логистического сервиса. Логистический сервис и его составляющие. Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания клиента. Стратегия обслуживания. | 4 |
| Тема 2.3. «Факторы, влияющие на стратегию обслуживания» | Содержание | 12 |
| | Влияние внешней среды на стратегию обслуживания. Формирование системы услуг логистического сервиса | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 8 |
| | 1. Практическое занятие 5. «Оптимизация параметров выполнения логистического заказа распределения» | 4 |
| | 1. Практическое занятие 6. «Определение основных параметров логистического сервиса и их оценка» | 4 |
| Тема 2.4. «Формирование системы логистического сервиса» | Содержание | 4 |
| | Оценка качества логистического обслуживания. Управление логистическим сервисом. Уровень обслуживания клиентов. Система сбалансированных показателей при логистическом обслуживании потребителей. Критерии оценки уровня логистического сервиса поставщика товаров. | 4 |
| | Содержание | 22 |

| | | |
|---|---|-----|
| Тема 2.5. «Показатели эффективности сервисной деятельности» | Общие показатели эффективности сервисной деятельности. Показатели состояния основных компетенций логистики. Показатели надежности качества обслуживания. Логистические услуги предпродажного обслуживания. Логистические услуги, оказываемые в процессе реализации товаров. Послепродажное обслуживание. Возвратная логистика | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 18 |
| | 1. Практическое занятие 7. «Формирование логистического сервиса». | 4 |
| | 2. Практическое занятие 8. «Оценка логистического сервиса посредством системы сбалансированных показателей». | 4 |
| | 3. Практическое занятие 9. «Расчет затрат на создание и поддержание логистического сервиса». | 6 |
| | 4. Практическое занятие 10. «Оценка уровня логистического сервиса поставщиков». | 4 |
| Тематика вняудиторной самостоятельной работы при изучении раздела 2 | | 4 |
| Оценка сервисных услуг с использованием различных видов аутсорсинга. | | |
| Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета | | 2 |
| Производственная практика раздела 2 | | 54 |
| Виды работ: | | |
| 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности | | |
| 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистами по логистике | | |
| 3. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии | | |
| 4. Изучить работу сервисов предприятия | | |
| 5. Провести анализ системы сервисного обслуживания | | |
| 6. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание | | |
| 7. Оценить качество логистического сервиса на предприятии | | |
| 8. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов | | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю | | 12 |
| Всего | | 248 |

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации –

Лаборатория Планирования и организации логистических процессов

Специализированная мебель

Стол компьютерный на 2 рабочих места – 13 шт.

Стул ученический – 26 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Доска магнитно-маркерная, меловая – 1 шт.

Проекционный экран – 1 шт.

Технические средства обучения

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Компьютер (по количеству рабочих мест) – 25 шт.

Пакет лицензионных программ для осуществления логистической деятельности – 27 шт.

Мультимедийный проектор – 1 шт.

Принтер – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы – Кабинет Самостоятельной и воспитательной работы:

Специализированная мебель:

Стол компьютерный – 4 шт.

Стулья – 10 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 4 шт.

МФУ – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и (или) электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 217 с.

2. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

3. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>

4. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

5. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192420>

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации (действующая редакция)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (в действующей редакции)
5. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>
6. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. —

3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

7. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с.

8. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145142>

9. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с.

10. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

11. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>

12. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

13. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>

14. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

15. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. – 184 с.

16. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>

17. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217286>

18. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

19. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

20. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

21. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| ПК 3.1 Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса | Расчет стоимости грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки. Определение оптимальных маршрутов перевозок. Осуществление выбора транспортного средства. Заполнение транспортных документов, в т.ч. на английском языке. Осуществление оптимизации транспортных расходов. Применение методов маркетинговых исследований. Определение экономических параметров логистического сервиса. Применение методов оценки качества логистического сервиса. Определение параметров качества логистического сервиса | Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Защита отчетов по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен по модулю. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской и налоговой отчетности. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка | Письменный контроль - тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Защита отчетов по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен по модулю. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для | Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. | |

| | | |
|--|--|--|
| выполнения задач профессиональной деятельности | Широта использования различных источников информации, включая электронные | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде Способность генерировать новые идеи (креативность). | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями. Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности. | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач | |